

2. 国际邮轮乘务管理专业新生第一年收费为10821元/生（其中学费为8000元/生，住宿费为850元/生，教材费600元/生，军训服装费117元/生，体检费54元/生，合作办学企业一次性收取企业制服费1200元/生，三年四季制服），新生入学前需向企业缴纳制服费1200元，可以转入企业收款对公账户或扫码支付，账户名称：武汉中部对外经济技术合作集团有限公司，账号：70050154800000661，开户行：浦发银行武汉沿江支行，对应的收款二维码如下图：



3. 电子竞技运动与管理专业新生第一年学费收费标准（含校企合作培训费）为11500元/生（其中学费为7000元/生，合作办学企业自主收取企业技能培训费4500元/生），新生入学前需向企业缴纳培训费4500元，可以转入企业收款对公账户或扫码支付，账户名称：浙江网竞教育科技有限公司，账号：33050161818400000429，开户行：建设银行杭州浦沿支行，对应的收款二维码如下图：



4. 动漫制作技术专业新生第一年学费收费标准（含校企合作培训费）为10800元/生/年（其中学费为7000元/生，合作办学企业自主收取企业技能培训费3800元/生），新生入学前需向企业缴纳培训费3800元，可以转入企业收款对公账户或扫码支付，账户名称：武汉中部对外经济技术合作集团有限公司，账号：70050154800000661，开户行：浦发银行武汉沿江支行，对应的收款二维码如下图：



注意事项：
学生自行保管好“回执单”，可复印留存，到校报到注册时记得带上。

（四）温馨提示

新生报到时，学院不设现场收费点，学生需在银行交费后凭银行缴费“回执单”到本专业所在系报到注册，学生要自行保管好银行缴费的“回执单”作为已交学费的凭据，如需要换取财政厅监制的学杂费专用收据，请在开学两个月后持银行缴费“回执单”到学院财务处换取。

三、新生报到

（一）报到地址

南宁市大学路校区（广西壮族自治区南宁市大学东路168号）

（二）报到时间：2019年9月18日

（三）乘车方式

1. 报到当天在南宁火车站、南宁东站、安吉客运站、琅东汽车站、江南客运站、西乡塘客运站、金桥客运站设有新生接待点。在接待点，请认准佩戴“广西国际商务职业技术学院”工作牌的工作人员。新生到达接待点后，由学院统一派车送到报到地点。在来校途中要提高警惕，确保人身及财产安全。学院严格执行国家阳光招生的有关规定，从未委托任何中介机构参与招生。

2. 机场

乘坐民航大巴（3号线）到南宁市动物园，再转市内公交车到“医科大二附院”站下车，步行约200米即到。

3. 火车站/高铁站

① 南宁火车站：乘坐地铁1号线往“石埠方向”到“清川”站下车，从D出口往医科大二附院方向步行约300米即到；步行800米至“白苍岭”站乘坐4路、66路、222路公交车到“医科大二附院站”下车步行约200米即到；步行500米至“华东朝阳路口”站乘坐605路公交车到“医科大二附院站”下车步行约200米即到。

② 南宁东站：乘坐地铁1号线往“石埠方向”到“清川”站下车，从D出口往医科大二附院方向步行约300米即到；步行600米至“长虹站北三支路口（南宁火车东站）”站乘坐d19路公交车到“医科大二附院”站下车步行约200米即到；步行200米至“南宁火车东站北”站乘坐b17路公交车到“滨湖东葛路口”站下车换乘604路或76路公交车到“医科大二附院”站下车步行约200米即到。

4. 汽车站

① 安吉客运站：乘坐地铁2号线往“玉洞方向”到“火车站”下车换乘地铁1号线往“石埠方向”到“清川”站下车，从D出口往医科大二附院方向步行约300米即到。

步行400米至“安吉安园路口”站乘坐54路公交车到“医科大二附院站”下车步行约200米即到。

② 琅东汽车站：乘坐地铁1号线往“石埠方向”到“清川”站下车，从D出口往医科大二附院方向步行约300米即到。

步行400米至“琅东”站乘坐76路公交车到“医科大二附院”站下车步行约200米即到。

③ 江南客运站：乘坐地铁2号线往“西津方向”到“火车站”下车换乘地铁1号线往“石埠方向”到“清川”站下车，从D出口往医科大二附院方向步行约300米即到。

步行40米至“江南客运”站乘坐207路公交车到“医科大二附院”站步行约200米即到。

④ 西乡塘客运站：乘坐地铁1号线往“火车东站方向”到“清川”站下车，从D出口往医科大二附院方向步行约300米即到。

步行60米至“西乡塘站”乘坐公交车207路、54路、222路到“医科大二附院”站下车步行约200米即到。

⑤ 金桥客运站：乘坐66路公交车到“医科大二附院”站下车步行约200米即到。

5. 地铁

南宁市内可乘地铁1号线、2号线（在“火车站”或“朝阳广场站”换乘地铁1号线）、3号线（在“金湖广场”站换乘1号线）往“石埠方向”到“清川”站下车，从D出口往医科大二附院方向步行约300米即到。

6. 公交车

南宁市内可乘4、54、58、66、76、207、222、604、605路公交车到“医科大二附院”站下车，步行约200米即到。

（四）注意事项

（1）新生入学时，必须携带以下有关证件或物品：①《录取通知书》（含录取回执）及身份证原件。②党/团组织关系。③一寸免冠正面相片6张，两寸免冠近期正面彩照4张。④自带各种学习用具、生活用具及床上用品（床的规格为1.9×0.9米，统一自备白色蚊帐）。⑤携带的行李箱不能大于60×50×50厘米。因住宿条件为集体宿舍，请不要携带过多物品到校。

（2）新生请按《录取通知书》上规定的日期和报到地址来校报到，若有特殊原因不能按时报到者，请事先向招生就业处致电或致函办理请假手续，假期一般不得超过两个星期，超过两个星期不报到者，取消入学资格。

四、资助政策

我院严格执行国家规定的各项家庭经济困难学生资助政策。家庭经济困难学生需认真阅读随通知书发放的《高校本专科学生资助政策简介》的所有内容，了解相关资助政策和相关手续的办理流程，并在开学初向辅导员或班主任提交真实有效的支撑资料复印件，如低保证、烈军属证、烈士证明书、残疾证、建档立卡帮扶手册、县级以上总工会提供的广西困难职工审批表等；低收入家庭学生可提供县级民政部门或街道办事处（乡镇人民政府）的认定结果；突发困难的学生可提供医院疾病诊断书或缴费单据、交警部门交通事故处理决定书、自然灾害的损失情况等表明学生家庭经济困难的材料等。所有资料将在家庭经济困难学生认定、奖助学金评定等工作中使用。学生填写认定申请表时请确保所填内容真实可靠，如发现弄虚作假行为，学院有权取消学生在校期间的一切资助资格，情节严重者，将根据学院相关规定予以处理。

生源地信用助学贷款申请：家庭经济困难学生到校报到前可向生源地资助部门申请生源地信用助学贷款，解决学费问题，并在入学报到一周内向辅导员、班主任提交“贷款受理证明”。已办理生源地贷款的学生，必须在开学前按相关要求到银行自行缴纳差额学杂费。生源地贷款的具体办理事宜，请咨询各县市资助办。

学院大学生资助中心咨询电话：0771-3245400，欢迎来电咨询。

五、党团组织关系转入

1. 新生入学时已为党员（含预备党员）的须将党组织关系转入学院，若党组织关系在广西区内的，于入学后向所在系学生党支部提出转入申请，系学生党支部汇总信息至党委组织部后统一在全国党员管理信息系统中转接；若党组织关系在广西区外的，须在入学前由党组织关系所在的基层组织开具党员组织关系介绍信，介绍信抬头为“广西区直工委组织部”，转入组织为“中共广西国际商务职业技术学院委员会”，新生持党员组织关系介绍信入学后向系学生党支部表明党员身份后至党委组织部办理转接手续。

2. 入学前是共青团员的学生需携带团员证、团组织档案，介绍信接转组织关系，介绍信由毕业学校开具，介绍信抬头：共青团广西国际商务职业技术学院委员会，转往单位（去处）请写广西国际商务职业技术学院。

六、户籍迁入

遵循自愿原则，南宁市区新生可不迁转。如新生确定要将户籍迁入学院，请按照以下步骤准备材料并按时联系后勤管理处保卫科：

- （一）准备七项材料（材料所涉及的信息需一致）
1. 录取通知书（原件、复印件各一份）
2. 户籍迁移证（原件，需用铅笔注明：1. 身高；2. 血型；3. 联系电话；4. 就读专业班级。）
3. 普通高中录取新生简明登记表（简称“大录表”，复印件，请到招生就业处招生科借用复印。）
4. 身份证照片（两张，请于照片背面用铅笔签名）
5. 身份证复印件（一份，请在身份证正面备注“仅用于本人户口迁转手续用，并落款日期”）
6. 原籍为外省的学生需要提供刻录有身份证照片的光盘（原籍为广西的学生不需此项）。

（二）请于9月30日前备齐以上材料，到后勤管理处保卫科办理（电话：0771-3243561，地址：学院3号楼106办公室）。

七、档案移交

我区高考考生档案分为电子档案和纸质档案两部分。电子档案由高校在录取阅档期间下载并打印存档。纸质档案由考生凭高校录取通知书到本人毕业学校或档案管理部门提取，档案提供单位负责用专用档案袋密封并加盖密封章，办理档案移交手续后交由考生本人亲自带到就读高校，在系部报到时按要求交给本班辅导员/班主任。

八、学籍

1. 学生如果不履行缴费注册手续，且未办理相关手续的，将不能取得相应的学籍。
2. 新生报到入学前，不能更改个人户籍关键信息，如：姓名、身份证号码、性别、民族等。录取数据与实际信息不符的，将不能进行学籍注册。

3. 新生办理入学报到手续时，必须首先持《录取通知书》录取回执到本专业所在系部报到，因新生不交《录取通知书》录取回执而引起学籍无法确认的后果由新生自负。

4. 新生入学后，经学院同意正常转学、退学的学生，已交清的当年学费根据桂教教基〔2007〕237号文《关于规范高等学校和中等职业学校学生退学退费有关问题的通知》按以下情况退费：1. 学校应根据学生实际学习时间，按日计算清退剩余的学费和住宿费。计算学费和住宿费的时间，每学年按300天计算；2. 学生入学已领取教材的，学校应及时为学生结算已领取教材的费用，并按多退少补的原则予以结清。

5. 根据学籍管理规定，新生报到入学后3个月内，学校要对其进行资格复查，复查合格者才能正式取得学籍，在此期间不能办理转专业和转学（学校根据需要调整者除外）。

九、联系电话

学院招生就业处联系电话：0771-3241618、3244696；

十、新生报到专题网页

登陆学院新生报到专题网页 <http://freshman.gxibvc.net> 可了解新生报到相关信息。

广西国际商务职业技术学院
2019年6月20日



广西国际商务职业技术学院
GUANGXI INTERNATIONAL BUSINESS VOCATIONAL COLLEGE

广西示范性高职院校·商务经理培养摇篮

2019级 新生入学须知
南宁市校区

梦想在国商院起航
Sail Your Dream at GXIBVC

